

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа»
Ребрихинского района Алтайского края

Приказ

03.05.2023 № 40

с.Зелёная Роща

об утверждении плана-графика
мероприятий по введению ФГОС СОО
и назначении ответственных.

С целью организованного введения в общеобразовательных организациях Ребрихинского района федеральной основной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФООП СОО), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 1014, на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 28.12.2022 №1618 «О введении федеральных основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Алтайского края» " и в целях обеспечения перехода МКОУ «зеленорощинская СОШ» на ФГОС СОО

Приказываю:

1. Назначить координаторами, ответственными за проведение мероприятий по подготовке к введению обновленных ФГОС в МКОУ «Ребрихинская СОШ»:

Жирову Н.С., ответственную по УР МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

Уланова А.В., ответственного за информатизацию, за электронный мониторинг при реализации ФГОС.

2. Назначить координаторами, ответственными за проведение мероприятий по подготовке к введению обновленных ФГОС в филиалах МКОУ «Зеленорощинская СОШ»:

Кудрину Н.В., ответственную по УР, учителя математики Зиминской СШ филиала МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

Кошкину Н.В., ответственную по УР, учителя начальных классов Плоскосеминского филиала МКОУ «Зеленорощинская СОШ».

3. Утвердить состав рабочей группы по организации и введению обновленных ФГОС:

Руководитель группы: Панина Г.А., директор МКОУ «Зеленорощинская СОШ»;

Члены группы:

Жирова Н.С., ответственная по УР МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

Уланова А.В., ответственного за информатизацию МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

Кудрину Н.В., ответственную по УР, учителя математики Зиминской СШ филиала МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

Кошкину Н.В., ответственную по УР, учителя начальных классов Плоскосеминского филиала МКОУ «Зеленорощинская СОШ».

Новикова И.В., учитель физики МКОУ «Зеленорощинская СО»

Мокринских А. В., учитель начальных классов МКОУ «Зеленорощинская СОШ»

4. Утвердить план-график мероприятий по введению обновленных ФГОС (приложение).

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор:

Панина Г.А.



**План-график по обеспечению
введения обновленного ФГОС СОО
в МКОУ «Зеленорощинская СОШ»**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО				
1.1	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС СОО в ОУ	май 2023 г.	Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО на уровне ОУ. Наличие в ОУ утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС СОО.	Директор, ответственный по УР
1.2	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных , ФГОС сОО	До 01.09. 2023 г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС СОО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ для введения и реализации обновленных ФГОС СОО	Директор, ответственный по УР
1.3	Разработка основных образовательных программ СОО	2022/2023 уч.г.	Наличие в ОУ основных образовательных программ СОО.	Рабочая группа по введению ФГОС СОО
2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО				
2.1	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС СОО	Май 2023 г.	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор
2.2	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС СОО	2022-2023 г.г.	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО на уровне ОУ.	Директор, рабочая группа по введению ФГОС СОО
2.4	Мониторинг готовности общеобразовательной организации к введению обновленных ФГОС СОО	2022-2023 у.г	Внесение корректив ОУ в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС СОО.	ответственный по УР
2.5	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО	2022-2023 г.г.	Повышение уровня компетентности педагогических работников ОУ по вопросам обновленных ФГОС СОО	Рабочая группа по введению ФГОС СОО, ответственный по УВР

2.6	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	До мая ежегодно	Формирование учебного плана ОУ	Рабочая группа по введению ФГОС СОО
-----	---	-----------------	--------------------------------	-------------------------------------

3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО

3.1.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях различного уровня по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС СОО	Педагогические работники
3.2.	Доведение до педколлектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ СОО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС СОО	ответственный по УР
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС СОО	2022-2023	Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС СОО в ОУ	Директор, ответственный по УР
3.4.	Участие в заседаниях районных методических объединений (далее – ММО) Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	2022-2023	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС	Руководители ШМО Педагогические работники
3.5	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2022/2023 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов	руководители ШМО

4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО

4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС СОО корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС СОО	май - август 2023г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС СОО	ответственный по УР
------	---	---------------------	--	---------------------

4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ по обновленным ФГОС СОО	Постоянно	Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС СОО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров	ответственный по УР
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС СОО : <input type="checkbox"/> руководителей ОУ; <input type="checkbox"/> руководителей ШМО; <input type="checkbox"/> учителей 10-11 классов	Постоянно	Наличие в ОУ сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС СОО	ответственный по УР

4.4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2023 г.	Утвержденные должностные инструкции работников.	Директор
5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО				
5.1	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС СОО через Интернет-ресурсы	Постоянно	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС СОО	ответственный по УР
5.2	Размещение на сайте ОУ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО	май 2023 г.	Информация по сопровождению введения обновленных ФГОС СОО на сайте ОУ	ответственный по УР
5.3	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС СОО	2022-2023	Протоколы родительских собраний, заявления	Классные руководители
5.4	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС СОО	Постоянно	Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС СОО	Руководители ШМО
6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	Постоянно	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования	Директор
7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО				
7.1	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	2022/2023 уч.г.	Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС СОО	Директор, ответственный по УВР
7.2	Обеспечение ОУ учебной и методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	Постоянно	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Директор, библиотекарь